

ПРИНЯТО

Конференцией ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья» протокол №2 от 18 декабря 2020 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья» от 30 декабря 2020 года № 559

Директор ГБПОУ «ЗКФКиЗ»



С.А. Аксёнов

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Отделение спортивной подготовки»
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Зауральский колледж физической культуры и здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию процесса спортивной подготовки для обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Зауральский колледж физической культуры и здоровья» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в последующих редакциях);
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последующих редакциях);
- Федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования и среднего профессионального образования;
- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;
- приказами Минспорта России: от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта» (зарегистрирован Минюстом России 05.03.2014, регистрационный №31522); от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 05.04.2016, регистрационный № 41679);
- приказом Минздравсоцразвития России от 1 марта 2016 г. N 134н «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнять нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»» (зарегистрирован Минюстом России 21 июня 2016 г. регистрационный № 42578);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования СанПиН 2.4.5.2409-08.

1.3. Отделение спортивной подготовки (далее – Отделение) создается и ликвидируется приказом директора учреждения.

1.4. Организацию работы Отделения осуществляет заведующий Отделением, который назначается на должность приказом директора Учреждения.

1.4.1. Заведующий подчиняется непосредственно директору учреждения.

1.4.2. Заведующий в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, документами Правительства Курганской области, Управления по физической культуре и спорту Курганской области, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения.

1.5. Заведующий Отделением спортивной подготовки:

1.5.1. Организует процесс спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов (ФССП) и программами спортивной подготовки:

- тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства.

1.5.2. Отвечает за качество организации спортивной подготовки в Учреждении.

1.5.3. Обеспечивает взаимодействие Отделения с другими структурными подразделениями Учреждения и Управлением по физической культуре и спорту Курганской области.

1.5.4. Организует и координирует работу персонала и тренерского совета Учреждения.

1.6. Структура Отделения включает в себя:

- Заведующего Отделением;
- Инструкторов-методистов (по видам спорта);
- Тренеров (по видам спорта);
- Спортсменов, проходящих спортивную подготовку;
- Спортсменов-инструкторов.

1.7. Отделение в своей деятельности руководствуется:

1.7.1. Законодательством Российской Федерации в области физической культуры и спорта, образования, правовыми актами Управления по физической культуре и спорту Курганской области;

1.7.2. Уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами Учреждения, настоящим Положением.

2. Цели, предмет и виды деятельности Отделения

2.1. Целью деятельности Отделения является реализация программ спортивной подготовки.

2.2. Предметом деятельности Отделения является осуществление спортивной подготовки по видам спорта на основании государственного задания, утвержденного Учредителем.

2.3. Основными видами деятельности Отделения являются:

2.3.1. Разработка, утверждение и реализация программ спортивной подготовки;

2.3.2. Разработка, утверждение и реализация индивидуальных планов подготовки спортсменов;

2.3.3. Разработка утверждение и реализация интегрированной образовательной программы основного общего образования в области физической культуры и спорта.

2.4. В рамках осуществления основных видов деятельности Отделение:

2.4.1. Планирует и осуществляет процесс спортивной подготовки, включающий в себя обязательное систематическое участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в официальных спортивных соревнованиях.

2.4.2. Осуществляет прием поступающих в Учреждение на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

2.4.3. Организует проведение тренировочных мероприятий, групповых тренировочных занятий, занятий по индивидуальным планам.

2.4.4. Проводит профилактические мероприятия, направленные на профилактику употребления спиртных напитков, никотиносодержащих препаратов и наркотических веществ, недопустимости применения допинговых средств и совершения правонарушений.

2.4.5. Обеспечивает подготовку документов для присвоения обучающимся в Учреждении спортивных разрядов и спортивных званий.

2.4.6. Осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию программ спортивной подготовки.

3. Режим функционирования Отделения

3.1. Тренировочный этап начинается с начала учебного года. Продолжительность тренировочного этапа составляет один год.

3.2. Тренировочные занятия организованы по шестидневной неделе в соответствии с программами спортивной подготовки и индивидуальными планами подготовки спортсменов.

3.3. Тренировочный процесс осуществляется в соответствии с утвержденными директором Учреждения режимом дня спортсменов и расписанием тренировочных занятий.

3.4. Расписание тренировочных занятий составляется в соответствии с требованиями к обеспечению подготовки спортивного резерва, а также санитарно-гигиеническими требованиями к организации спортивной подготовки.

3.5. Изменения в расписание тренировочного процесса имеет право вносить заведующий Отделением.

3.8. Запрещается моральное или физическое воздействие на спортсменов.

4. Медицинское сопровождение

4.1. Медицинское обеспечение спортсменов осуществляется штатными медицинскими работниками и работниками врачебно-физкультурного диспансера.

4.2. В оказание медицинской помощи входит:

- периодические медицинские осмотры спортсменов;
- углубленное медицинское обследование спортсменов не менее двух раз в год;
- текущие медицинские осмотры;
- дополнительные медицинские осмотры перед участием в спортивных соревнованиях, после болезни или травмы;
- врачебно-педагогические наблюдения в процессе спортивной подготовки с целью определения индивидуальной реакции спортсменов на тренировочные и соревновательные нагрузки;
- санитарно-гигиенический контроль над режимом дня, местами проведения тренировок и спортивных соревнований, одеждой и обувью;

➤ медико-фармакологическое сопровождение в период спортивной подготовки и при развитии заболевания или травмы;

➤ контроль над питанием спортсменов и использованием ими восстановительных средств, выполнений рекомендаций медицинских работников.

4.3. Спортсмены подлежат страхованию от несчастного случая и заболеваний.

5. Права и обязанности спортсменов

5.1. Спортсмены Отделения имеют право:

1) знакомиться с Уставом и иными документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса;

2) получать информацию от представителей Учреждения по вопросам организации и проведения тренировочного процесса;

3) прохождение спортивной подготовки по избранному виду спорта в соответствии с требованиями;

4) на поощрения за достижение высоких спортивных результатов;

5) уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

6) осуществление систематического медицинского контроля над состоянием здоровья, в том числе не реже 2-х раз в год диспансерного осмотра;

7) иные права предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

5.2. Спортсмены Отделения обязаны:

1) выполнять требования Устава Учреждения, настоящего Положения;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения;

3) добросовестно осваивать программу спортивной подготовки, планы индивидуальной подготовки;

4) повышать теоретическую, специальную и общую физическую подготовку;

5) совершенствовать спортивное мастерство;

6) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

7) соблюдать спортивный режим и гигиенические требования, присутствовать на тренировочные занятия в чистой спортивной форме, отвечающей требованиям избранного вида спорта;

8) не допускать пропусков тренировочных занятий без уважительных причин;

9) выполнять законные указания тренеров и администрации Учреждения;

10) выступать на спортивных мероприятиях от имени Учреждения;

11) регулярно проходить диспансеризацию;

12) бережно относиться к имуществу Учреждения;

13) соблюдать правила охраны труда и требований безопасности во время проведения тренировочных занятий, тренировочных мероприятий и соревнований;

14) извещать классного руководителя, тренера о причинах своего отсутствия на занятиях, информировать о любых изменениях, касающихся своей личности (в том числе изменение фамилии, имени, отчества, адреса, паспортных данных);

15) уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Учреждения;

16) спортсмены несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

5.3. Спортсменам запрещается:

- 1) приносить в Учреждение, передавать или употреблять табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества, запрещенные для использования в спорте субстанции (допинг);
- 2) иметь при себе взрывоопасные и легковоспламеняющиеся средства и оружие;
- 3) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;
- 4) использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику;
- 5) пропускать тренировочные занятия без уважительных причин;
- 6) использовать во время тренировочных занятий мобильные телефоны, карманные персональные компьютеры, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений.

6. Права и обязанности тренеров

6.1 Тренеры Отделения имеют право:

- 1) знакомиться с Уставом и иными документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса;
- 2) получать информацию от представителей Учреждения по вопросам организации и проведения тренировочного процесса;
- 3) вносить предложения по совершенствованию спортивной работы Отделения;
- 4) участвовать в конференциях, тренерских советах, собраниях Учреждения;
- 5) иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения.

6.2 Тренеры Отделения обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) бережно относиться к имуществу Отделения и других работников;
- 5) выполнять требования федеральных стандартов и программ спортивной подготовки по видам спорта;
- 6) определять индивидуальные и групповые задачи и содержание тренировочного процесса занимающихся на этапах подготовки;
- 7) составлять и выполнять индивидуальные планы спортивной подготовки на всех этапах;
- 8) осуществлять контроль занимающихся на тренировочных занятиях, тренировочных сборах и соревнованиях;
- 9) фиксировать результаты сдачи контрольных испытаний;
- 10) выявлять наиболее перспективных занимающихся для их дальнейшего спортивного совершенствования;
- 11) вести отчетную документацию по планированию, учету и анализу результатов тренировочного и соревновательного процессов;
- 12) проходить аттестацию и повышение (подтверждение) квалификации;
- 13) соблюдать антидопинговые правила;
- 14) осуществлять отбор лиц для их спортивной подготовки;
- 15) проводить инструктажи с занимающимися в группах спортивной подготовки по охране труда, требованиям безопасности, профилактике употребления запрещенных средств (допинга);

16) незамедлительно сообщать заведующему Отделением, директору Учреждения о чрезвычайных ситуациях на тренировочных занятиях и соревнованиях

6.3 Тренер несет ответственность за:

- 1) неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим положением .
- 2) причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.
- 3) правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности.
- 4) невыполнение требований федеральных стандартов и программ спортивной подготовки по видам спорта.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей)

7.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних спортсменов имеют право:

- 1) на защиту их законных прав и интересов;
- 2) избрание в состав родительского комитета Учреждения;
- 3) ознакомление с Уставом Учреждения, документами, регламентирующими организацию процесса спортивной подготовки.

7.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних спортсменов обязаны:

- 1) при зачислении на спортивную подготовку и в процессе подготовки спортсменов своевременно представлять все необходимые документы;
- 2) нести имущественную ответственность за вред, причиненный спортсменами Учреждению в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 3) нести ответственность за воспитание и спортивное совершенствование спортсмена;
- 4) извещать классного руководителя, тренера о причинах отсутствия спортсмена на тренировочных занятиях;
- 5) обеспечить посещение спортсменом тренировочных занятий согласно расписанию;
- 6) создать условия для соблюдения спортсменом гигиенических норм и требований к процессу спортивной подготовки.

7.3. Родители (законные представители) несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными, нормативными актами Учреждения.

7.4. Посещение родителями (законными представителями) тренировочных занятий, проводимых в закрытых помещениях, фото и видеосъемка подлежит предварительному согласованию с директором Учреждения.

8. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Отделения

8.1 Спортсмены, проходящие спортивную подготовку в Учреждении на безвозмездной основе обеспечиваются:

- 1) местами для организации и проведения тренировочного процесса как в спортивных объектах Учреждения, так и иных спортивных сооружениях;
- 2) местами для проживания в общежитии Учреждения;
- 3) обеспечение спортивной экипировкой, спортивным оборудованием и инвентарем
- 4) 5-и разовым питанием;

- 5) витаминизацией пищи;
- 6) выездами на спортивные соревнования и тренировочные мероприятия.

9. Документация Отделения

9.1. К документации Отделения относятся:

- 1) Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта (ФССП);
- 2) программы спортивной подготовки по видам спорта;
- 4) списки спортсменов, утвержденные приказом директора Учреждения, с указанием возраста, спортивного разряда, этапа спортивной подготовки;
- 5) протоколы официальных спортивных мероприятий;
- 6) личные карты спортсменов, тренеров;
- 7) расписание тренировочных занятий;
- 8) журналы учета работы тренеров;
- 9) учет присвоения спортивных разрядов;
- 10) списки групп на этапах спортивной подготовки;
- 11) индивидуальные планы подготовки спортсменов на этапах совершенствования спортивного мастерства;
- 12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Курганской области, Уставом Учреждения.