

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Зауральский колледж физической культуры и здоровья»

<b>РАССМОТРЕНО</b>	<b>РЕКОМЕНДОВАНО</b>	<b>УТВЕРЖДЕНО</b>
на заседании цикловой комиссии правовых дисциплин	на заседании научно-методического совета колледжа	Приказом ГБПОУ «ЗКФКиЗ»
Панова Е.В.	Копылова Н.С.	С.А. Аксёнов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.03. Административное право

*код и название учебной дисциплины*

профессионального учебного цикла  
программы подготовки специалиста среднего звена базовой подготовки  
для специальности:

40.02.02 Правоохранительная деятельность

*код и наименование специальности*

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) **по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

**Организация-разработчик:** ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья».

**Разработчик:**

1. Балашова И.В., преподаватель ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья».
2. Рыкалова А.С. методист ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья».

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

### 1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охраны общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

В рамках освоения учебной дисциплины «Административное право» юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

В рамках освоения учебной дисциплины «Административное право» юрист должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в П.00 Профессиональный цикл, раздел ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:  
выявлять административные правонарушения;

- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;

- содержание и сущность основных институтов административного права;

- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 138 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 92 часов, из них:

практические занятия 10 часов;

самостоятельной работы обучающегося 46 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>138</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>92</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>10</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>46</b>
в том числе:	
внеаудиторная работа	
<b>Аттестация</b>	<b>в форме экзамена</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Тема 1. <u>Содержание и сущность основных институтов административного права. Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях.</u></b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	1
	1	Понятие административного права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Предмет и метод административного права. Принципы административно-правового регулирования. Нормы административного права, их структура и виды. Источники административного права. Система административного права.	2	
<b>Тема 2. Понятие и виды административно-правовых норм.</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	1
	1	Понятие административно-правовой нормы. Структура и виды административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве. Реализация административно-правовых норм. Способы реализации норм административного права.	2	
<b>Тема 3. Понятие и виды административно-правовых отношений.</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	1
	1	Понятие и виды административно-правовых отношений, основания их возникновения, изменения и прекращения.	2	
<b>Тема 4. <u>Административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих.</u></b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	1
	1	Понятие и виды субъектов административного права. Понятие, система и правовой статус коллективных субъектов административного права. Понятие, система и правовой статус индивидуальных субъектов административного права.	2	
<b>Тема 5. Индивидуальные субъекты административно-го права.</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	2
	1	Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Их административная правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Права и свободы граждан по административному праву. Административно-правовые обязанности	2	

		граждан. Юридические гарантии прав и свобод граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина.		
		<b>Практическое занятие 1.</b> Составление обращения в органы исполнительной власти (заявление, предложение, жалоба). Составление заявления в суд об обжаловании действий (бездействий), решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.	2	
<b>Тема 6.</b> Органы исполнительной власти.	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	1
	1	Понятие и основные признаки органа исполнительной власти. Правовой статус и виды органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Основные звенья системы федеральных органов исполнительной власти. Виды федеральных органов исполнительной власти. Правительство Российской Федерации: порядок образования, состав, основные полномочия. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Президент и его правовой статус в сфере государственного управления.	2	
<b>Тема 7.</b> Понятие государственного управления и государственной службы.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Понятие и виды службы. Государственная служба, ее сущность и принципы. Должность государственной службы. Система государственной службы Российской Федерации.	4	
<b>Тема 8.</b> Государственные должности государственной гражданской службы.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Государственный служащий и его административно-правовой статус. Классификация государственных служащих. Государственная должность: понятие и основные черты. Должности государственной службы. Реестры должностей государственной службы. Классификация должностей гражданской службы. Реестры должностей государственной гражданской службы. Квалификационные требования к должностям гражданской службы.	4	
<b>Тема 9.</b> Государственные гражданские служащие.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Виды государственной гражданской службы. Федеральная государственная гражданская служба. Государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации.	4	
<b>Тема 10.</b> Прохождение госу-	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1



дарственной гражданской службы.	1	Прохождение государственной службы: поступление и дальнейшее изменение. Поощрения и ответственность государственных служащих. Дисциплинарная ответственность и ее виды. Прекращение государственно-служебных отношений: основания и последствия.	4	
<b>Тема 11.</b> Предприятия и учреждения как субъекты административного права.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Понятие и виды предприятий и учреждений (коммерческих и некоммерческих организаций). Административно-правовой статус предприятий и учреждений: особенности статуса в зависимости от видов собственности, специфика взаимоотношений с органами исполнительной власти.	4	
<b>Тема 12.</b> Общественные объединения как субъекты административного права.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Основы административно-правового статуса общественных объединений. Законодательные основы правового положения религиозных объединений.	4	
<b>Тема 13.</b> Формы государственного управления.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Понятие и классификация форм государственного управления. Правовые и неправовые (организационно-технические и материально-технические действия) формы управленческой деятельности. Правотворческая (правоустановительная) деятельность. Правоприменительная деятельность и ее виды (регулятивная и правоохранительная). Административный договор и иные юридически значимые действия как формы государственного управления.	4	
<b>Тема 14.</b> Правовые акты управления.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	2
	1	Правовые акты управления: понятие, классификация и юридическое значение. Требования, предъявляемые к правовым актам. Механизм действия правовых актов управления: порядок принятия, опубликования и вступления в законную силу; порядок внесения изменений, приостановления и отмены действия актов	2	
	<b>Практическое занятие 2.</b> Сравнительный анализ правовых актов управления с актами государственных органов, общественных организаций, судебных органов. (Заполнение таблицы «Отличие правовых актов управления от иных актов»).		2	
<b>Тема 15.</b> Методы государственного управления.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	2
	1	Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация. Регистрация, лицензирование, сертификация, квотирование, надзор и др. правовые методы государственного управления. Убеждение как метод государственного управления. Государственные награды Российской Федерации как высшая форма	2	

		поощрения граждан. Понятие и особенности административного принуждения. Административно-предупредительные меры. Меры административного пресечения. Гарантии законности применения мер административного принуждения.		
	<b>Практическое занятие 3.</b> Решение ситуационных задач		2	
<b>Тема 16.</b> Понятие и особенности административной ответственности.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Понятие и основные признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Отграничение административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка. Понятие и основные черты административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности. Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности. Субъекты административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Возможность освобождения от административной ответственности при малозначительности правонарушения.	4	
<b>Тема 17.</b> Понятие и признаки административного правонарушения и его виды.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Административное правонарушение: понятие, признаки, состав.	4	
<b>Тема 18.</b> Состав административного правонарушения.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Понятие и структура юридического состава административного правонарушения. Объект административного правонарушения: понятие и характеристика. Общий родовый и непосредственный объект административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Признаки объективной стороны. Характеристика субъектов, подлежащих ответственности за административные правонарушения. Общие, специальные и особые признаки субъекта. Субъективная сторона административного правонарушения. Вина, мотив и цель совершения административного правонарушения.	4	
<b>Тема 19.</b> Понятие административной ответственности. Порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Понятие, цели и основания назначения административного наказания. Общие правила назначения административного наказания: срок давности, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства, назначение наказания при совершении нескольких административных правонарушений, возмещение причиненного ущерба. Основные и дополнительные административные наказания.	4	
<b>Тема 20.</b> Административно	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1

процессуальное право. <u>Сущность административно- го процесса.</u>	1	Понятие и сущность административно-процессуальной деятельности. Принципы административного процесса. Виды административного процесса: правоприменительный – в «широком смысле», правоохранительный (юрисдикционный) – в «узком смысле» и основные черты, присущие им. Основания сходства и разграничения административно-процедурной и административно-юрисдикционной деятельности. Субъекты (участники) административного процесса, их полномочия. Практические формы выражения административного процесса (виды административных производств).	4	
<b>Тема 21.</b> Производство по делам об административных правонарушениях.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	2
	1	Участники производства по делам об административных правонарушениях. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делу об административном правонарушении.	2	
	<b>Практическое занятие 4.</b> Решение ситуационных задач.		2	
<b>Тема 22.</b> Пересмотр решений об административных правонарушениях.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении. Порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении. Подготовка к рассмотрению жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Сроки рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Рассмотрение жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Решение по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении. Оглашение решения, вынесенного по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении	4	
<b>Тема 23.</b> Исполнение решений об административных правонарушениях.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	Вступление постановления по делу об административном правонарушении в законную силу. Обязательность постановления по делу об административном правонарушении. Обращение постановления по делу об административном правонарушении к исполнению. Приведение в исполнение постановления по делу об админи-	4	

		<p>стративном правонарушении. Отсрочка и рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания. Приостановление исполнения постановления о назначении административного наказания. Прекращение исполнения постановления о назначении административного наказания. Разрешение вопросов, связанных с исполнением постановления о назначении административного наказания. Давность исполнения постановления о назначении административного наказания. Окончание производства по исполнению постановления о назначении административного наказания. Исполнение постановления о назначении административного наказания лицу, проживающему или находящемуся за пределами Российской Федерации и не имеющему на территории Российской Федерации имущества</p>		
<p><b>Тема 24.</b> <u>Порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений</u></p>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
		<p>Порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений</p>	4	
<p><b>Тема 25.</b> Административно-правовые режимы.</p>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	1
	1	<p>Понятие, виды административно-правовых режимов и их правовое регулирование. Административно-правовой режим чрезвычайного положения. Административно-правовой режим военного положения. Иные административно-правовые режимы</p>	2	
<p><b>Тема 26.</b> Основы административно-правового регулирования в отдельных сферах.</p>	<p><b>Практическое занятие 5:</b> Заполнить таблицу «Административно-правовое регулирование в отдельных сферах»</p>		2	1
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Работа с КоАП, проработка учебного материала для работы с вопросами для самопроверки.</li> </ul> <p><b>Примерная тематика внеаудиторной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение домашнего задания, проработка материала лекций.</li> </ul>			
			<b>Всего:</b>	<b>138</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых дисциплин.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочее место преподавателя;
- учебно-методическое обеспечение (учебники, раздаточные материалы);
- классная доска.

##### **Технические средства обучения:**

- телевизор - ноутбук.

**При временной организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:**

- использование образовательных платформ; СДО Moodle; ONLINE TEST PAD; программы Zoom для организации и проведения онлайн занятий.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### **Основные источники:**

1. Попова Н.Ф. Административно право. М.: Юрайт, 2019. – 341 с. Режим доступа: <https://urait.ru/>.

##### **Дополнительные источники:**

1. Административное судопроизводство: Практикум: Учебное пособие / Под ред. В.В. Яркова, К.А. Малюшина. – М.: Статут, 2016.

2. Братановский С.Н. Административное право: учебник. URL: <http://www.consultant.ru/edu/>.

3. Лапина М.А. Административное право. Подготовлено для «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru/edu/>.

##### **Нормативно-правовые акты:**

1. Кодекс Российской Федерации «Об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ // <http://www.consultant.ru/popular/koap/>

##### **Интернет ресурсы:**

2. Правовая система Консультант: <http://www.consultant.ru/edu/>.
3. Российская Государственная Библиотека: <http://www.rsl.ru>.
4. Электронная библиотека журналов: <http://elibrary.ru>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>– решение практических задач.</li> </ul> <p>При временной организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения: использование образовательных платформ; СДО Moodle; ONLINE TEST PAD; программы Zoom для организации и проведения онлайн уроков.</p>
<b>Знать:</b>	
административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос;</li> <li>– тестовый контроль.</li> </ul> <p>При временной организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения: использование образовательных платформ; СДО Moodle; ONLINE TEST PAD; программы Zoom для организации и проведения онлайн уроков.</p>
содержание и сущность основных институтов административного права	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка;</li> <li>– тестовый контроль.</li> </ul> <p>При временной организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения: использование образовательных платформ; СДО Moodle; ONLINE TEST PAD; программы Zoom для организации и проведения онлайн уроков.</p>
законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тестовый контроль;</li> <li>– фронтальный опрос.</li> </ul> <p>При временной организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения: использование образовательных платформ; СДО Moodle; ONLINE TEST PAD; программы Zoom для организации и проведения онлайн уроков.</p>
признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тестовый контроль;</li> <li>– письменная проверка;</li> <li>– устный опрос.</li> </ul> <p>При временной организации учебного процесса с применением дистанционных</p>

	образовательных технологий и электронного обучения: использование образовательных платформ; СДО Moodle; ONLINE TEST PAD; программы Zoom для организации и проведения онлайн уроков.
сущность административного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тестовый контроль;</li> <li>– устный опрос.</li> </ul> <p>При временной организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения: использование образовательных платформ; СДО Moodle; ONLINE TEST PAD; программы Zoom для организации и проведения онлайн уроков.</p>
порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тестовый контроль;</li> <li>– фронтальный опрос.</li> </ul> <p>При временной организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения: использование образовательных платформ; СДО Moodle; ONLINE TEST PAD; программы Zoom для организации и проведения онлайн уроков.</p>

