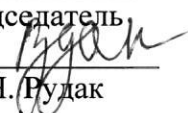


РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой
комиссии
общепрофессиональных
дисциплин

Протокол № 9
от 19.05. 2023г.

Председатель


Л.Н. Рудак

РЕКОМЕНДОВАННО

на заседании научно-
методического совета

Протокол № 4
от 09.06. 2023г.

Председатель


Н.С. Копылова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
№ 300 от 14.06. 2023г.
Директор колледжа


С.А. Аксёнов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология общения»

для специальности **49.02.01** Физическая культура

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования **49.02.01** Физическая культура.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья»

Разработчики:

1. Никифорова О.Г. – преподаватель психологии ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья»

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии специальных теоретических дисциплин, протокол № 9 от 19.05. 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.20 Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.20 Психология общения» является вариативной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 09	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие.	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	42
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	42
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	Зачет (2)

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Психологические аспекты в общении		2/14	
Тема 1.1. Понятие общения	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Возникновение психологии общения. Потребность в общении.	2	
	2. Роль общения в профессиональной деятельности.		
Тема 1.2. Классификация общения	Содержание	-/4	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Виды общения. Структура общения. Функции общения. Практическое занятие 1.Определение видов общения.	-/2	
	Практическое занятие 2. Изучение особенностей личностного общения на основе самодиагностики.	-/2	
Тема 1.3. Средства общения	Содержание	-/2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Вербальные средства общения. Невербальные средства общения: кинесика, экстралингвистика, паралингвистика, такесика, проксемика. Практическое занятие 3.Исследование вербальных и невербальных средств общения.	-/2	
Тема 1.4. Общение как обмен информацией	Содержание	-/2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Коммуникативная сторона общения. Основные элементы коммуникации. Виды коммуникаций.Коммуникативный барьер. Практическое занятие 4.Решение ситуационныхзадач.	-/2	
Тема 1.5. Общение как восприятие людьми друг друга	Содержание	-/2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Понятие социальной перцепции. Механизмы восприятия. Эффекты восприятия. Практическое занятие 5. Изучение механизмов восприятия. Определение эффектов восприятия.	-/2	

	Практическое занятие 6. Правила эффективного общения.		
Тема 1.6. Общение как взаимодействие	Содержание	-/4	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Типы взаимодействия. Взаимодействие как организация совместной деятельности	-/2	
	Практическое занятие 7. Изучение методов взаимодействия. Определение стиля взаимодействия и типов социальных ролей.		
	Практическое занятие 8. Манипуляции в общении	-/2	
Тема 1.7. Техники активного слушания	Содержание	-/4	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 9. Составление таблицы «Техники слушания».	-/2	
	Практическое занятие 10. Составление свода правил общения в социальных сетях, по телефону, при личном взаимодействии.	-/2	
Раздел 2. Деловое общение		-/16	
Тема 2.1. Понятие и особенности делового общения	Содержание	-/4	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 11.Виды делового общения.	-/2	
	Практическое занятие 12. Составление этапов и принципов делового общения.	-/2	
Тема 2.2. Деловая беседа.	Содержание	-/2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 13.Подготовка и проведение деловой беседы.	-/2	
Тема 2.3. Публичное выступление.	Содержание	-/6	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 14. Подготовка и проведение публичного выступления.	-/2	
	Практическое занятие 15. Алгоритм публичного выступления.	-/2	
	Практическое занятие 16. Публичное выступление	-/2	
Тема 2.4. Имидж педагога	Содержание	-/4	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 17.Самопрезентация.	-/2	
	Практическое занятие 18.Составление этического кодекса преподавателя (тренера)	-/2	
Раздел 3. Конфликты в общении		2/6	ОК 01, ОК 02, ОК 09
Тема. 3.1. Источники, причины, виды и способы	Содержание	2	
	1. Понятие конфликта. Виды, источники конфликта.		
	2. Способы разрешения конфликта.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

разрешения конфликтов.	Практическое занятие 19. Изучение конфликтных ситуаций. Определение эмоционального реагирования в конфликтах и саморегуляция.	2	
	Практическое занятие 20. Исследование стратегии поведения в конфликте путем самодиагностики.	2	
	Практическое занятие 21. Решение задач по педагогическим конфликтам.	2	
Промежуточная аттестация (зачет)		2	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный в соответствии п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Рогов, Е. И. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10265-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517648>.

2. Панфилова А.П. Психология общения [Текст]: учеб.для образоват. учреждений, реализующих программы СПО / А.П. Панфилова. - 23-е изд., стер. - Москва:Издательсвто Академия, 2014. - 368 с.- — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10265-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517648>.

3. Ефимова, Н.С. Психология общения. Практикум по психологии [Электронный ресурс]: учеб.пособие / Н. С. Ефимова. - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2018. – 192 с.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Жернакова, М. Б. Деловое общение. Практикум:учебное пособие для среднего профессионального образования [Текст] / М. Б. Жернакова, – 2–е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 208 с.

2. Васильева, Н. Н. Психология: учеб. пособие для СПО [Текст] / С. В. Феоктистова, Т. Ю. Маринова, Н. Н. Васильева. – 2–е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 234 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых рамках дисциплины</i>		
применять знания психологии общения при решении психологических задач; выявлять индивидуальные особенности познавательной сферы, индивидуально-типологические и личностные особенности	использование знаний психологии общения при решении психологических задач; поиск, выбор и применение методик для определения	оценка результатов выполнения практической работы; экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
предмет, задачи и методы психологии общения; общение как деятельность, ее психологическая структура, виды общения; общение как восприятие людьми друг друга; вербальное и невербальное общение; техники активного слушания; деловое общение, особенности делового общения; алгоритм публичного выступления; конфликт в общении, педагогические конфликты, стратегии поведения в конфликте.	знание предмета, задач и методов психологии общения; понимание возникновения общения; понимание общения как деятельности, структуры общения, видов общения; понимание делового общения, организации деловой беседы; применение техник активного слушания; понимание значения бесконфликтного общения в жизни человека; знание различных стратегий выхода из конфликтных ситуаций; понимание значения общения в жизни человека, вербального и невербального общения.	анализ и оценка решения тестовых заданий; анализ и оценка решения ситуационных задач; анализ и оценка презентации по выбранной теме; публичное выступление