УТВЕРЖДЕНО

приказом от 22 декабря 2022 г. № 639

Вр. и.о. директора ГБПОУ «ЗКФКиЗ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С. Копылова

***Управление по физической культуре и спорту Курганской области***

***ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья»***

**ПРОГРАММА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

**ГБПОУ «ЗАУРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ЗДОРОВЬЯ»**

**по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

Среднего профессионального образования

(базовой подготовки)

г. Шадринск, 2022 г.

Настоящая программа разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», в соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Программа предназначена для государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья»в 2022 - 2023 учебном году по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель

государственной экзаменационной комиссии

по специальности 40.02.01

«Право и организация социального обеспечения»

Зам. начальника «Управление персонифицированного учета

отделения Пенсионного Фонда России по Курганской области» О.В. Пестерев

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Государственная итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Программа включает в себя описание формы, вида государственной итоговой аттестации, объема времени на подготовку и проведение, сроки проведения, условия подготовки и процедуру проведения.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии отметки доводятся до студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация по специальности «Право и организация социального обеспечения» включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, выполняемой в виде дипломной работы, проекта.

К государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе специальности «Право и организация социального обеспечения».

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Формой государственной итоговой аттестации по специальности «Право и организация социального обеспечения» является защита выпускной квалификационной работы (дипломный проект, работа)

Объем времени на подготовку и проведение ГИА:

Формой государственной итоговой аттестации по специальности «Право и организация социального обеспечения» является защита выпускной квалификационной работы, виде дипломного проекта, работы

Объем времени на подготовку и проведение ГИА:

• по очной форме обучения 6 недель с 18 мая по 14 июня 2023 г.;

• по заочной форме обучения:

4 курс - 2 недели с 22 мая – 3 июня 2023 г.

5 курс – 2 недели с 13 февраля – 25 февраля 2023 г.

Сроки проведения ГИА:

• по очной форме обучения с 15 июня – 28 июня 2023 г.;

• по заочной форме обучения

4 курс с 5 июня – 17 июня 2023 г.

5 курс 27 февраля – 11 марта 2023 г.

**Условия подготовки и процедура проведения ГИА**

Выпускная квалификационная работа (дипломный проект, работа) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы выпускных квалификационных работ (дипломного проекта, работы) разрабатываются преподавателями колледжа и рассматриваются на заседании цикловой комиссии правовых дисциплин (Приложение № 1).

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу: ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, ПМ 02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов оформляется приказом директора.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают задания для каждого студента (Приложение № 2).

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются цикловой комиссией правовых дисциплин, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы осуществляют: заместитель директора по учебной работе, заведующая учебной частью, председатель цикловой комиссии.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

* разработка задания на подготовку ВКР;
* разработка совместно с обучающимся плана ВКР;
* консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
* оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
* контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
* оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
* подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Выполнение ВКР рецензируется специалистами, владеющими необходимыми практическими навыками, связанными с тематикой ВКР.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе специальности «Право и организация социального обеспечения».

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

**Проведение ГИА**

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) формируется из преподавателей колледжа и лиц, приглашенных из представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

**Порядок подачи апелляции**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии назначается директор колледжа или заместитель директора, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

 При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР (дипломный проект, работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ

выпускных квалификационных работ

для студентов 321, 322 группы

специальности «Право и организация социального обеспечения»

(очной формы обучения)

на 2022 - 2023 учебный год

1. Меры правовой и социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на территории Курганской области
2. Особенности волевых качеств у подростков с девиантным поведением.
3. Актуальные проблемы предоставления мер поддержи социального института приёмной семьи как формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Агрессивное поведение девиантных подростков
5. Участие органов местного самоуправления в осуществлении социальной защиты населения.
6. Особенности назначения и выплаты страховых пенсий по старости в РФ
7. Актуальные проблемы ликвидации социального сиротства
8. Социальная защита многодетных семей в РФ: теоретические и практические вопросы
9. Социальнвые и психологические проблемы людей пожилого возраста
10. Основные социальные права детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей и надзор за их соблюдением на территории Курганской области
11. Конституционное право на социальную защиту и социальное обеспечение
12. Проблемы организации профилактической работы с несовершеннолетними в учреждениях социального обслуживания
13. Социальные контракты и их реализация в Курганской области
14. Проблема кадров в сфере социальной защиты
15. Организация работы Главного управления социальной защиты населения Курганской области.
16. Социально-правовой механизм защиты лиц, пострадавших от преступления
17. Совершенствование организации социальной защиты населения в Курганской области.
18. Актуальные проблемы предоставления социальной помощи для лиц без определенного места жительства и занятий.
19. Особенности эмоциональной сферы в пожилом возрасте.
20. Компенсации в системе социального обеспечения.
21. Социальная защита граждан работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
22. Социальное обслуживание одиноких пожилых людей на дому (на примере КЦСОН по г.Шадринску и Шадринскому району).
23. Семейное неблагополучие как фактор формирования девиантного поведения у подростков.
24. Причины аддиктивного поведения у девиантных подростков
25. Общая характеристика нормативных актов, регулирующих отношения по социальному обслуживанию.
26. Социальная защита населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях.
27. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав: правовой статус
28. Правовое регулирование социального обеспечения детей-инвалидов в РФ
29. Актуальные проблемы социальной поддержки детей, попавших в трудную жизненную ситуацию.
30. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
31. Особенности социальной работы с сотрудниками ОВД и членами их семей.
32. Органы управления социальной защиты населения в Курганской области.
33. Проблемы предоставления государственной помощи гражданам, получившим увечья в результате преступных посягательств
34. Право на охрану здоровья и медицинскую помощь в РФ: проблемы обеспечения и защита
35. Особенности самооценки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
36. Актуальные проблемы социальной поддержки студенческой молодежи в Российской Федерации
37. Проблемы и перспективы развития в обеспечении пособиями граждан, имеющих детей в РФ
38. Правовое регулирование государственной социальной помощи лицам, пострадавшим от преступных посягательств
39. Формы и методы социальной защиты населения в современных условиях России.
40. Социальная защита военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы и членов их семей
41. Особенности деятельности государства и общественных организаций по поддержке семей, воспитывающих детей-инвалидов.
42. Правовой режим предоставления социальных услуг лицам, лишившимся трудоспособности в результате преступных посягательств
43. Санаторно-курортное лечение в системе социального обеспечения Российской Федерации
44. Социальная поддержка безработных по законодательству РФ
45. Актуальные проблемы социальной защиты прав женщин в России.
46. Особенности коммуникативной компетенции сотрудников ОВД
47. Понятие и элементы обязательного государственного страхования жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел
48. Предоставление социальных гарантий сотрудникам правоохранительных органов в России и зарубежных странах: сравнительный анализ.
49. Социальная защита лиц, пострадавших в результате техногенных и радиационных катастроф
50. Организация работы службы занятости и пути ее совершенствования
51. Влияние стилей воспитания в семье на развитие девиантного поведения подростков.
52. Особенности эмоционально-волевой сферы сотрудников ОВД.
53. Пенсионное обеспечение сотрудников правоохранительных органов.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ

выпускных квалификационных работ

для студентов 541, 441 группы

специальности «Право и организация социального обеспечения»

(заочной формы обучения)

на 2022 - 2023 учебный год

1. Создание, развитие и эксплуатация автоматизированной системы взаимодействия государства с гражданами в социальной сфере
2. Развитие ключевых компетенций в процессе практики у будущих специалистов по социальной работе
3. Проблемы правового регулирования благотворительной деятельности в Российской Федерации
4. Правовые и организационно-управленческие проблемы адресной социальной помощи
5. Особенности организации делопроизводства в территориальных органах Пенсионного фонда России
6. Правовые основы деятельности сотрудников уголовно-исполнительной системы
7. Муниципальная социальная политика
8. Юридическая защита прав граждан в области социального обеспечения
9. Гарантии правовой и социальной защиты личного состава Государственной противопожарной службы
10. Психологические факторы развития тревожности у людей пожилого возраста
11. Социальная работа с молодыми инвалидами в условиях центра занятости населения
12. Социальная защита медицинских работников в РФ
13. Социальная работа с лицами без определенного места жительства в КЦСОН по г. Каменск-Уральскому и Каменск – Уральскому району
14. Волонтерская деятельность как средство социального сопровождения детей-сирот
15. Организационно-правовой статус учреждений, исполняющих уголовное наказание в виде лишения свободы
16. Актуальные проблемы соблюдения жилищных прав граждан в Российской Федерации (на примере опыта отдельных регионов)
17. Особенности социального патронажа семей в современных условиях
18. Влияние детско-родительских отношений на формирование девиантного поведения подростков.
19. Социальная защита ветеранов
20. Юридические факты в праве социального обеспечения
21. Особенности эмоционального выгорания у сотрудников ОВД
22. Ценностные образования личности пожилых людей
23. Социальная реклама как направление деятельности учреждений социального обслуживания населения
24. Личностные особенности подростков с девиантным поведением
25. Государственная помощь на основе социальных контрактов в РФ (опыт отдельных регионов)
26. Удовлетворенность жизнью у лиц пожилого возраста
27. Пенсионное обеспечение граждан работающих во вредных условиях труда
28. Особенности обеспечения пособиями и компенсациями граждан в разных субъектах РФ
29. Социальная защита малообеспеченных и нетрудоспособных граждан в РФ
30. Государственная поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, направленных на защиту семьи и семейных ценностей
31. Формирования «доступной среды», как направление повышения качества жизни инвалидов в современном российском обществе
32. Система управления кадровыми процессами в МЧС России
33. Анализ социального обеспечения сотрудников МЧС России
34. Проблемы обеспечения социальными гарантиями самозанятых граждан
35. Социальное обеспечение сотрудников МЧС России как составная часть системы социальной защиты населения
36. Особенности пенсионного обеспечения педагогических работников
37. Особенности пенсионного обеспечения творческих работников.

Приложение 2

Управление по физической культуре и спорту Курганской области

ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья»

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании ЦК правовых дисциплинПротокол №\_\_ от \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.Председатель ЦК\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Панова | Утверждаю Заместитель директора по учебной работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С.Копылова  |

ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_

выпускную квалификационную работу

Студенту (ке):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема ВКР:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки выполнения ВКР: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

Содержание задания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение о допуске студента к защите выпускной квалификационной работе в Государственной экзаменационной комиссии.

Объем работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ текстовая часть \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ страниц

Руководитель ВКР:

Считать, что работа соответствует установленным требованиям и допустить

студента (ку) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к защите выпускной квалификационной работы в Государственной экзаменационной комиссии

Протокол заседания цикловой комиссии № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Руководитель ВКР:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_