УТВЕРЖДЕНО

приказом от 22 декабря 2022 г. № 639

Вр. и.о. директора ГБПОУ «ЗКФКиЗ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С. Копылова

***Управление по физической культуре и спорту Курганской области***

***ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья»***

**ПРОГРАММА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

**ГБПОУ «ЗАУРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ЗДОРОВЬЯ»**

**по специальности 49.02.01 «Физическая культура»**

Среднего профессионального образования

(углубленной подготовки)

г. Шадринск, 2022

Настоящая программа разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 «Физическая культура» утв. приказом Минобрнауки России от 11.08.2014 г. № 976, в соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Программа предназначена для государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья»в 2022 - 2023 учебном году по специальности «Физическая культура».

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель

государственной экзаменационной комиссии

по специальности 49.02.01 «Физическая культура»

директор МБУДО «Детско-юношеская

спортивная школа города Шадринска» Л.Г. Каменева

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия результатов освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Физическая культура».

Программа включает в себя описание формы, вида государственной итоговой аттестации, объема времени на подготовку и проведение, сроки проведения, условия подготовки и процедуру проведения.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии отметки доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация по специальности «Физическая культура» включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, выполняемой в виде дипломного проекта, работы.

К государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

Формой государственной итоговой аттестации по специальности «Физическая культура» является демонстрационный экзамен и защита выпускной квалификационной работы (дипломный проект, работа).

Объем времени на подготовку и проведение ГИА – 6 недель с 18 мая по 14 июня 2023 г.

Сроки проведения ГИА: с 15.06 – 28.06.2023 г.

**Условия подготовки и процедура проведения ГИА**

1. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного ФГОС СПО Физическая культура, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

В Колледже демонстрационный экзамен проводится на базовом уровне.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО по специальности Физическая культура.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с Колледжем не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Колледж знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы, распределение рабочих мест между выпускниками способа случайной выборки.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности.

В день проведения демонстрационного замена в центре проведения экзамена присутствуют:

• руководитель организации на базе которой организован центр проведения экзамена;

• не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

• члены экспертной группы;

• главный эксперт;

• выпускники;

• технический эксперт;

• представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

• организаторы, из числа педагогических работников, оказывающие

содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведении. демонстрационного экзамена.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщить главному эксперту о выявленных фактах нарушения.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена. Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований.

Представитель образовательной организации располагается в изолированном РТ центра проведения экзамена помещении.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе. После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения. Видеоматериалы о проведении экзамена подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий экзамена. Выпускник по собственному желанию может завершить задание досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

2. Выпускная квалификационная работа (дипломный проект, работа) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности «Физическая культура» при решении конкретных задач, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа (дипломный проект, работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа и рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (Приложение № 1).

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу. Перечень тем согласовываются с представителями работодателя.

Для подготовки выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, работы) студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты, оказывающие ему методическую поддержку.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ (дипломного проекта, работы), назначение руководителей и консультантов оформляется приказом директора.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ (дипломного проекта, работы) разрабатывают задания для каждого студента (Приложение № 2).

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются цикловой комиссией дисциплин профессионального цикла, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, работы) осуществляют: заместитель директора по учебной работе и председатели цикловых комиссий.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, работы) являются:

* разработка заданий на подготовку ВКР;
* разработка совместно со студентом плана ВКР;
* консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
* оказание помощи студенту в подборе необходимых источников
* контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в форме регулярного обсуждения руководителем и студентом хода работ;
* оказание помощи (консультирование студентов) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
* подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Выполнение ВКР рецензируется специалистами, владеющими необходимыми практическими навыками, связанными с тематикой ВКР.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе специальности «Физическая культура».

Защита выпускных квалификационных работ (дипломных проектов, работы) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

**Проведение ГИА**

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) формируется из преподавателей колледжа и лиц, приглашенных из представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в колледже в составе архивных документов

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

**Порядок подачи апелляции**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии назначается директор колледжа или заместитель директора, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР (дипломный проект, работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ

выпускных квалификационных работ

для студентов 401 и 402 группы

специальности «Физическая культура» на 2022 - 2023 учебный год

1. Повышение уровня специальной физической подготовки у борцов греко-римского стиля на учебно-тренировочных занятиях в условиях физкультурного колледжа.
2. Повышение уровня развития общей выносливости у борцов греко-римского стиля 16-18 лет в условиях физкультурного колледжа
3. Развитие взрывной силы у борцов греко-римского стиля 16-18 лет в условиях обучения в физкультурном колледже
4. Развитие силы у тяжелоатлетов тренировочной группы четвертого года обучения в условиях физкультурного колледжа
5. Развитие гибкости у детей 6-9 лет посредством тяжелой атлетики в условиях детского центра «Непоседы»
6. Повышение уровня технической подготовки тяжелоатлетов 16-18 лет на учебно-тренировочных занятиях в условиях физкультурного колледжа.
7. Развитие гибкости у тяжелоатлетов тренировочной группы четвертого года обучения отделения спортивной подготовки в условиях физкультурного колледжа.
8. Развитие силовых способностей борцов греко-римского стиля 14-16 лет отделения спортивной подготовки в условиях физкультурного колледжа
9. Влияние легкоатлетических упражнений на развитие выносливости у тяжелоатлетов 12-14 лет в условиях детско-юношеской спортивной школы
10. Развитие быстроты у самбистов 16-17 лет методом сопряженной тренировки
11. Повышение уровня тактической подготовки борцов греко-римского стиля 16-18 лет в условиях физкультурного колледжа
12. Развитие силовой выносливости посредством круговой тренировки на занятиях тяжелой атлетикой у спортсменов 14-15 лет отделения спортивной подготовки в условиях физкультурного колледжа
13. Повышение силовой подготовки спортсменов 18-20 лет, занимающихся греко-римской борьбой в условиях физкультурного колледжа.
14. Повышение уровня общей физической подготовки боксеров 15-16 лет в условиях ДЮСШ.
15. Контроль в психологической подготовленности тяжелоатлетов на этапе высшего спортивного мастерства в условиях СШОР
16. Развитие быстроты у борцов греко-римского стиля 16 -17 лет в условиях физкультурного колледжа.
17. Повышение уровня развития специальной выносливости борцов греко-римского стиля 16-18 лет на учебно-тренировочных занятиях в условиях физкультурного колледжа.
18. Эффективность применения игрового метода на этапе начальной подготовки футболистов
19. Развитие скоростных способностей футболистов 16-18 лет в условиях обучения в физкультурном колледже
20. Воспитание быстроты у детей
21. 8-10 лет на уроках физической культуры в условиях общеобразовательной школы
22. Эффективность процесса обучения технике броска по кольцу у учащихся среднего школьного возраста на уроке физической культуры.
23. Развитие скоростно-силовой подготовки юных борцов греко-римского стиля в условиях ДЮСШ
24. Развитие ловкости у борцов греко-римского стиля 10-12 лет в условиях ДЮСШ
25. Повышение эффективности процесса обучения техники ведения мяча занимающихся 16-17 лет баскетболом условиях фиpкультурного колледжа.
26. Особенности подготовки вратарей в футболе в возрасте 15-16 лет на общеподготовительном этапе в условиях ДЮСШ
27. Развитие скоростно-силовых способностей волейболистов 16-17 лет на учебно-тренировочных занятиях в условиях физкультурного колледжа
28. Развитие координационных способностей волейболисток 14-16 лет в условиях ДЮСШ.
29. Оценка физических качеств волейболистов 13-14 лет в условиях ДЮСШ.
30. Развитие силовых качеств у футболистов 13-14 лет методом круговой тренировки в условиях ДЮСШ
31. Влияние занятий баскетболом на развитие ловкости студентов в условиях физкультурного колледжа.
32. Техника владения клюшкой и шайбой хоккеистов 10-12 лет на этапе начальной подготовки в условиях ДЮСШ
33. Повышение уровня общей физической подготовки волейболистов 4 года обучения в условиях ДЮСШ.
34. Повышение уровня развития гибкости у детей среднего школьного возраста
35. в секции футбола
36. Развитие скоростно-силовых способностей баскетболистов 15-17 лет в процессе учебно-тренировочных занятий.

Приложение 2

Управление по физической культуре и спорту Курганской области

ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья»

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено  на заседании ЦК общепрофессиональных  и профессиональных дисциплин  Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Председатель ЦК\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н. Рудак | Утверждаю  Заместитель директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Н.С. Копылова |

ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_

выпускную квалификационную работу

Студент (ку):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема ВКР:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки выполнения работы: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

Содержание задания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение о допуске студента к защите выпускной квалификационной работе в Государственной экзаменационной комиссии.

Объем работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ текстовая часть \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ страниц

Руководитель ВКР:

Считать, что работа соответствует установленным требованиям и допустить

Студента (ку) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к защите выпускной квалификационной работы в Государственной экзаменационной комиссии

Протокол заседания цикловой комиссии № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель цикловой комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_